

Retningslinjer for Foras udviklingspulje

Formål:

Foras udviklingspulje skal med udgangspunkt i Foras strategi understøtte Foras medlemsforeninger og skoler, deres vækst i undervisning og aktiviteter. Puljen skal bidrage til mental, social, klima- og miljømæssig samt økonomisk bæredygtighed, som beskrevet i Foras strategi og bæredygtighedsprincipper. Projekter, der fremmer bæredygtig dannelse og handlekompetencer, prioriteres.

Fra puljen gives støtte til udviklingsprojekter i bred forstand, dvs. til f.eks. efteruddannelse, markedsføring, indkøb af undervisningsmateriel og it-udstyr. Projekter, der har fokus på bæredygtighed og grøn omstilling vil have forrang i tildeling af midler.

Foras bestyrelse kan beslutte at afsætte en del af puljens midler til udviklingstiltag under et bestemt tema, fx grønne udviklingstiltag eller aktiviteter for en særlig målgruppe.

Generelle kriterier:

- Forankring. Projektet skal have en blivende effekt (ansøgninger kan afvises, hvis ikke der er realistisk plan for forankring, f.eks. overgang til almindelig drift).
- Vækst. Projektet vurderes ud fra sandsynligheden for at bidrage til vækst i undervisningstimer, kursister og/eller medlemstal, lokalt og/eller nationalt, samt dets potentiale for at styrke social trivsel, fremme inklusion og bidrage til økonomisk bæredygtighed og rentabilitet.
- Egenbetaling. Ved ansøgninger om mere end 20.000 kr. forventes egenbetaling på mindst 50% af det samlede budget (særlige regler vedr. bl.a. tilskud til kurser etc. se neden for).
- Gearing. Det vurderes positivt hvis Foras støtte kan bidrage til, at også andre fonde eller puljer vil støtte projektet.
- Ansvarlighed/bæredygtighed. Projektet skal belaste miljø og klima mindst muligt og bidrage til bæredygtig udvikling. Projektansøgning bedømmes, hvis muligt, ud fra vurdering af projektets samlede bæredygtighed enten økonomisk, socialt eller klimamæssigt.
- Evaluering. Projekter med et budget på over 50.000 kr. eller bevilling fra Foras pulje over 20.000 kr. skal evalueres. Evalueringen skal – hvor relevant – redegøre for projektets bidrag til bæredygtighed og grøn omstilling.
- Skalering. Gode erfaringer skal komme andre til gavn. Bevillingsmodtager skal bidrage til at sprede resultater og erfaringer i samarbejde med sekretariatet.
- Projektet skal kommunikeres. Foras sekretariat kan bistå med formidling af projektets resultater.

Bæredygtighed og verdensmål:

Foras udviklingspulje understøtter Foras bæredygtighedspolitik og bidrager til opfyldelsen af FN's verdensmål. Projekter, der fremmer bæredygtig dannelse, social inklusion, grøn omstilling og økonomisk ansvarlighed, opfordres til at tage afsæt i Foras bæredygtighedsprincipper og kodeks.

Udviklingsprojekter:

Der gives støtte til afprøvning af nye fagtyper eller projekter, som kan medvirke til øget aktivitet hos medlemsforeningen eller -skolen og som kan bidrage til fornyelse af folkeoplysningen. Der skal bruges ansøgningsskema.

Efteruddannelse:

Medlemmer kan søge støtte til nedbringelse af kursusudgifter til inspiration, udvikling og efteruddannelse for undervisere, ledere, medarbejdere og bestyrelsesmedlemmer. Kurserne skal være relevante for den enkeltes virke i foreningen, undervisning eller fag. Midlerne søges på deltagerens vegne af formand eller skoleleder.

Ved ansøgning medsendes materiale om kursets indhold og pris.

Støtten gives til deltagergebyr og logi, der ikke er omfattet af deltagerbetalingen. Der ydes udelukkende støtte til online kurser eller webinarer i udlandet – ikke fysisk deltagelse.

Støtte til efter- videreuddannelse ydes med 50 % af udgifterne dog max 2.000 kr. pr. person pr. kursus eller kursusmodul. Der skal bruges ansøgningsskema.

Undervisningsmateriel:

Der kan søges støtte til indkøb af undervisningsmateriel, fx maskiner, redskaber eller musikinstrumenter til brug i undervisningen. Det tæller positivt, hvis materiellet er genanvendt, miljøcertificeret eller energieffektivt.

Støtten skal muliggøre enten forbedrede rammer for kurserne, erstatning for eller reparation af nedslidt undervisningsmateriel. Ligeledes kan der gives støtte til forbedring af sikkerheden i undervisningslokaler, fx et værksted.

Der gives ikke støtte til nagelfast inventar.

Støtten ydes med 50% af udgifterne dog max 10.000 kr. pr. medlem pr. år.

Ved bevilling kræves det, at tilskud fra Foras pulje bliver anført i foreningens årsregnskab. Hvis materiellet sælges videre inden det er fuldt afskrevet (fem år), tilfalder indtægterne Fora. Der skal bruges ansøgningsskema.

It-udstyr:

Medlemmet kan søge støtte til indkøb af pc'er og andet it- udstyr til administration. Genanvendt udstyr prioriteres, og der stilles krav om miljøvenlig bortskaffelse ved udskiftning. Der kan søges støtte til en bærbar eller stationær pc hver 5. år. Det er en betingelse, at pc'en købes efter aftale med Fora af hensyn til licens til Office-programmerne. Desuden anbefales det, at medlemmet bruger ASA og der stilles krav om en Fora-hjemmeside. Andet it-udstyr, der kan søges tilskud til, er: skærm til pc, projektor, printer, mikrofon/hovedtelefoner samt web-cam til stationær pc.

Støtten til pc'er og andet It-udstyr ydes med 50 % af den samlede udgift, dog max 5.000 kr. Og der ydes max 5.000 kr. til IT- udstyr pr. medlem i løbet af fem år.

Markedsføring:

Der kan gives støtte til udvikling af markedsføringsmateriale, som giver enten medlemsforeningen eller – skolen, dennes aktiviteter eller tiltag mere synlighed. Der kan gives tilskud til materiale af blivende værdi.

Godkendt på bestyrelsesmøde den 30. oktober 2025