



VÆRKTØJER TIL
KOMPETENCEBESKRIVELSER

KOMPETENCER I BESTYRELSEN

Formålet med dette værktøj er at få beskrevet hvilke kompetencer, der er i jeres nuværende bestyrelse med henblik på at sikre, at bestyrelsens medlemmer tilsammen dækker en bred vifte af kompetencer og dermed er i stand til at løfte de opgaver, der ligger i bestyrelsesarbejdet.

HVORFOR

Med værktøjet bliver bestyrelsen ligeledes i stand til at tale om, hvilke kompetencer bestyrelsen skal styrkes med. Det kan for eksempel være næste gang, der sker udskiftning i bestyrelsen. Det kan også være i forbindelse med at søge efter frivillige med en løsere tilknytning til bestyrelsen, som kan løfte nogle af de opgaver, som bestyrelsen måske mangler tid til eller mangler kompetencer til.

HVEM

Det er et værktøj til bestyrelsen. Værktøjet kan med fordel også bruges i udvalg og arbejdsgrupper.

HVORDAN

- › Alle bestyrelsesmedlemmer udfylder forud for et bestyrelsesmøde skemaet/testen i dette dokument.
- › På et efterfølgende bestyrelsesmøde fremlægger alle medlemmer resultatet af deres test. Ved at sammenligne resultaterne fra hver enkelt test får bestyrelsen et samlet overblik over de kompetencer, der er i spil i bestyrelsen. Denne viden kan bruges i forhold til opkvalificering af bestyrelsens kompetencer i form af for eksempel efteruddannelse og/eller i forhold til rekruttering af nye bestyrelsesmedlemmer. For eksempel kan et resultat af testene være, at bestyrelsen bør suppleres med personer, der har flere kreative kompetencer.
- › I forbindelse med fremlæggelsen af resultaterne kan bestyrelsen nu sammenholde kompetencebeskrivelserne med overblikket over opgaver og ansvar. De to redskaber giver tilsammen bestyrelsen et godt grundlag for at placere opgaverne de rigtige steder og give de rette opgaver til de rette mennesker.
- › Efter fremlæggelsen af testresultaterne har bestyrelsen et overblik over, hvilke kompetenceområder den er stærk på, og hvilke den eventuelt skal have fokus på at udvikle. Bestyrelsen træffer herefter beslutning om, hvilken indsats der eventuelt er behov for, og hvornår man igen tager en kompetencesnak i bestyrelsen. Hver gang, der sker udskiftning i bestyrelsen, bør det nye bestyrelsesmedlem gennemføre en test.

TIDSFORBRUG

1 - 1½ time

OPGAVE: KOMPETENCETYPE-TEST



Testen bygger på en model kaldet PAEI-modellen. Her har vi anvendt en kort version af testen.

Formålet med testen er at finde ud af, hvilke kompetenceområder inden for ledelse, der er til stede i bestyrelsen. Testen er delt op i 4 hovedområder, og det vil som regel være sådan, at man ”scorer højt” inden for nogle af områderne og lavt inden for andre. Det er nemlig sådan, at vi ikke er lige gode til det hele, og der vil altid være et eller to af områderne, som vi foretrækker og er bedst til.

PRODUCENT

Effektiv og god til at få tingene gjort. Resultatorienteret.

ADMINISTRATOR

God til at sætte tingene i system og til at styre processer.

ENTREPRENØR

God til at udvikle nye idéer og se på tingene på en ny og kreativ måde.

INTEGRATOR

God til at samarbejde og til at skabe netværk, god til at løse konflikter.

SÅDAN UDFYLDES TESTEN

Testen udfyldes ved, at man sætter kryds ud for hvert udsagn. Der er 10 overskrifter markeret med fed. Hver overskrift har 4 udsagn. De skal rangordnes, således at det, der passer bedst på dig, får 3 point, det næstbedste 2 point, det tredjebedste 1 point og det sidste 0 point.

Når alle 10 overskrifter med tilsvarende udsagn er prioriterede, sammentælles tallene ind i det andet skema. For eksempel skriver man ud for 1:0, hvis man har svaret 0 ud for punkt D - ”at være arbejdshesten, der skaber resultater” og så videre. Tjek at det samlede tal i bunden maksimalt må være 60.



Når du besvarer testen så tænk på, at du udfylder den i forbindelse med din funktion i foreningen/bestyrelsen. Det kan nemlig være sådan, at man får plads til at vise andre kompetencer i sin fritid, end man gør på arbejdet.

SÅDAN LÆSES RESULTATET AF TESTEN

Nogle tests vil vise, at der særligt er ét kompetenceområde, man er stærk på. Andre tests vil vise, at man er lige god på flere ledelseskompetencer. Resultaterne i testen er alene udtryk for, at der er noget, man er bedre til end andet. En meget høj score kan nemlig også være udtryk for den måde, man som enkeltperson vægter udsagnene.

OPGAVE: KOMPETENCETYPE-TEST



Side 1 af 3

SELVBEDØMMELSE

		3	2	1	0
1	De vigtigste funktioner i et team er:				
A	- at få andre til at samarbejde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	- at kontrollere at beslutningerne føres ud i livet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	- at sætte nye ting i gang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	- at være arbejdshesten der skaber resultater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Du udmærker dig ved, at:				
A	- få mange idéer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	- at organisere og holde orden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	- opnå enighed blandt teamets medlemmer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	- at få tingene færdige til den aftalte tid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	En typisk situation for dig er, at:				
A	- du er igang med at overbevise andre om, at din nye idé er god	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	- du er begravet i arbejde til op over begge ører	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	- kontrollere om tingene fungerer som aftalt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	- at få de andre til at indgå kompromis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Du er meget opmærksom på:				
A	- om de involverede mennesker er tilfredse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	- hvilke nye ting, der er ved at opstå	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	- hvordan de andre udfører deres opgaver	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	- hvad du arbejder med netop nu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Et meget markant træk ved dig er, at du er:				
A	- forstående og følsom	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	- flittig, måske lidt af en arbejdsnarkoman	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	- systematisk og omhyggelig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	- entusiastisk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OPGAVE: KOMPETENCETYPE-TEST



Side 2 af 3

SELVBEDØMMELSE

SELVBEDØMMELSE		3	2	1	0
6	Når du vurderer dig selv, lægger du vægt på, at du:				
A	- kan skabe aktivitet omkring dig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	- har overblik over situationen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	- har fået noget fra hånden og opnået resultater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	- har indflydelse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Du beklager dig tit over, at:				
A	- aftaler bliver brudt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	- du ikke får tingene gjort færdige	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	- vi ikke behandler hianden så pænt, som vi burde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	- du ikke har tid nok	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Når du skal tage en beslutning:				
A	- gør du det lynhurtigt - ”der skal handling til...”	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	- sikrer du, at alle er enige i beslutningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	- vurderer situationen nøje og følger helst en eksisterende beslutning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	- finder du en midlertidig løsning i første omgang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Hvis du uventet får en ledig aften:				
A	- rydder du op og sætter ting i system	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	- finder du noget arbejde, du kan udføre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	- skaber du en idé til et eller andet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	- inviterer du en ven til en hyggeaften	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	De mennesker du arbejder bedst sammen med:				
A	- er altid med på en ny idé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	- kan omgås alle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	- er hurtig til at løse de opgaver, du beder dem om	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	- har orden i deres ting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

